

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

О передаче дел на хранение в архив

от 16.01.13г № 12

С целью своевременного комплектования архива СФУ на основании Федерального закона от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и «Основных правил работы ведомственных архивов»:

1. Руководителям структурных подразделений и ответственным за делопроизводство подготовить и передать в установленном порядке в архив СФУ (ул. Киренского, 26, тел. 249-7192) дела постоянного и временного сроков хранения в соответствии с графиком на 2013 г. (Приложение 1).

2. Начальнику общего отдела Т. И. Булайчик довести настоящее распоряжение до всех поименованных в нем лиц.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на начальника управления учета и хранения документации Е. В. Мусияченко.

Проректор по безопасности и кадрам



С. И. Мутовин

Исп. Мусияченко Елена Владимировна  
Тел/факс 291-2103