

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГАОУ ВПО «Сибирский
федеральный университет»

_____ Е.А. Ваганов

«___» _____ 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении всероссийского (третьего) этапа
Всероссийской олимпиады студентов образовательных учреждений
высшего профессионального образования (ВСО)**

**по банковскому делу
080105.65 / 080100.62**

на базе ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»

1. Место проведения ВСО

1.1. Всероссийский (третий) этап Всероссийской олимпиады студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (далее - ВСО) проводится согласно Регламенту организации и проведения Всероссийской олимпиады студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (Всероссийской олимпиады студентов, ВСО) (далее – Регламент ВСО), утвержденному заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 12.12.2012 года, и Положению об организации и проведении всероссийского (третьего) этапа Всероссийской олимпиады студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 080100.62 (080105.65) (далее – Положение ВСО по банковскому делу).

1.2. ВСО по банковскому делу проводится с 10 по 11 апреля 2013 года на базе ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет».

Информация о проведении всероссийского (третьего) этапа ВСО размещена на сайте <http://www.sfu-kras.ru>.

1.3. Адрес образовательного учреждения высшего профессионального образования, на базе которого проводится ВСО: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный,79, р.т.(391) 206 20 80, факс (391) 206 21 40, E-mail: iferova@sfu-kras.ru.

1.4. Контактная информация: г.Красноярск, ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», Янкина Ирина Александровна, д.э.н., профессор кафедры финансов руководитель лаборатории финансовых и банковских технологий, р.т. 8(391) 206-20-80, e-mail: yankina_ia@mail.ru.

1.5. Заявка на участие в ВСО (далее – Заявка) (Форма № 1 к настоящему Примерному положению ВСО) и приложение к ней (Форма № 2 к настоящему Примерному положению ВСО) представляется не позднее 11.03.2013 по адресу: 660041, г.Красноярск, пр.Свободный,79, р.т.(391) 206 20 80, факс (391) 206 21 40, E-mail:bank-klient-kredit@mail.ru.

2. Участники ВСО

2.1. К участию в заключительном всероссийском (третьем) этапе ВСО допускаются победители региональных этапов, которых направляют образовательные учреждения высшего профессионального образования, на базе которых проводился второй этап ВСО.

2.2. К участию в ВСО допускаются граждане Российской Федерации, обучающиеся по направлению подготовки (специальности) 080100.62 (080105.65) в текущем учебном году или закончившие обучение в прошедшем году в возрасте до 25 лет включительно на дату проведения ВСО, в дополнительных конкурсах возможно участие обучающихся по другим направлениям подготовки (специальностям).

2.3. Участники ВСО обязаны пройти регистрацию по установленной форме в вузе, на базе которого проводится всероссийский (третий) этап ВСО, и на интернет-сайте ВСО.

2.4. Участники ВСО должны иметь: студенческий билет, паспорт, справку с места учёбы, подписанную руководителем вуза и заверенную печатью.

2.5. В период участия в мероприятиях ВСО, участники должны придерживаться делового стиля одежды и поведения.

2.6. Лица, сопровождающие участников ВСО, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность студентов в пути следования и в период проведения мероприятий ВСО.

3. Организация ВСО

3.1. Дистанционный режим презентаций и диалогов требует определенного технического оснащения, поэтому допуск (мандат) команд вузов осуществляется на основании технического тестирования наличия у вуза оборудования для видеоконференцсвязи (ВКС), работающего по протоколу н. 263 и 264 (Polikom, Tandberg, Cisco, Lifesize).

4. Порядок организации и проведения олимпиады

4.1. Олимпиада проводится с 10 по 11 апреля 2013 года в Институте экономики, управления и природопользования ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» с использованием кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения.

4.2. Олимпиада проводится в четыре этапа.

Первый этап - создание кейса с момента регистрации команды вуза (11.03.13) как участника олимпиады и отправка кейса для оценки жюри одним файлом по e-mail: bank-klient-kredit@mail.ru. Команды в роли банка создают кейс в форме обоснования портфеля банковских продуктов, команды- предприятия — в форме кредитной заявки и бизнес-плана (прил.1). Первый раздел кейса – общекомандный, а пять последующих составляются каждым членом команды с указанием одного исполнителя. Критерии оценки кейсов (max 90 баллов): экономический эффект для региона(ов) РФ; оценка влияния рисков и факторов, улучшающих финансовое состояние в ходе реализации плана-кейса; новизна в банковской или финансовой деятельности.

Второй этап – индивидуальное тестирование каждого члена команды в режиме on-line 50 минут 50 тестов (max 50 баллов) по дисциплинам «Банковское дело», «Деньги, кредит, банки», «Анализ финансовой отчетности», «Финансовый менеджмент».

Третий этап - презентация кейса и PR – кампания 6 минут для команды.

Режим презентаций и диалогов требует определенного технического оснащения вуза, поэтому допуск (мандат) при осуществлении диалогов с командами в дистанционном режиме только при наличии у вуза оборудования для видеоконференцсвязи (ВКС), работающего по протоколу н. 263 и 264 (Polikom, Tandberg, Cisco, Lifesize). Критерии оценки (max 45 баллов): учет текущих рыночных условий; использование информации из кейсов других участников конкурса; оригинальность метода представления своих планов.

Четвертый этап – диалог команд банков с предприятиями (5 минут на диалог). Критерии оценки (max 45 баллов): учет информации о контрагентах; профессиональность (знание нормативных актов), компетентность; достижение договоренности на выгодных условиях.

Численность команды ограничена, не более пяти человек. Каждый участник команды может принимать участие во всех этапах олимпиады либо в одном из них. Итоги олимпиады подводятся по каждому этапу в отдельности. Победители Всероссийской олимпиады в личном зачете - участники, набравшие максимальное количество баллов по результатам этапов, в командном зачете определяются по сумме всех этапов.

4.3. Финансирование подготовки и проведения олимпиады формируется из внебюджетных средств ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», КГАУ «Красноярский краевой фонд поддержки научной и научно-технической деятельности» взносов спонсоров.

Оплата командировочных расходов студентам-участникам олимпиады и сопровождающим их преподавателям производится направляющими высшими учебными заведениями за счет средств вуза.

4.4. Поступление и расходование средств, связанных с организацией и проведением олимпиады, регулируется приказами ректора.

5. Организационно-методическое обеспечение олимпиады

5.1. Для организационно-методического обеспечения олимпиады создается постоянно действующий оргкомитет олимпиады (далее — оргкомитет).

5.2. Оргкомитет олимпиады возглавляет ректор ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет».

5.3. Состав оргкомитета олимпиады формируется ректором ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» из числа ученых, профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений, представителей организаций.

5.4. Оргкомитет олимпиады:

- определяет форму и порядок проведения олимпиады;
- формирует состав жюри;
- анализирует и обобщает итоги олимпиады;
- представляет отчет о проведении олимпиады в Центральную рабочую группу управления Всероссийской олимпиады студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (Всероссийской студенческой олимпиады).

5.5. Жюри олимпиады:

- разрабатывают тексты заданий для олимпиады;
- проверяют и оценивают выполнение заданий участниками олимпиады, знакомят их с результатами проверки работ, рассматривают апелляции и распределяют призовые места;
- осуществляют разбор выполненных заданий с участниками олимпиады;
- представляют в оргкомитет олимпиады отчет об итогах проведения олимпиады.

5.6. Решения жюри оформляются соответствующими протоколами и предоставляются в оргкомитет олимпиады. Итоги олимпиады оформляются актом, подписываются председателем жюри, членами жюри и руководителем вуза, на базе которого проводится ВСО, заверяются печатью. К акту прилагается сводная ведомость оценок. Протоколы, сводные ведомости и акт оформляются в соответствии с Приложениями к Регламенту ВСО.

5.7. При возникновении спорных вопросов решение принимается по результатам голосования членов жюри.

6.Определение победителей ВСО и поощрение участников

6.1. Победители и призеры ВСО определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение практического задания.

6.2. Итоги олимпиады в личном зачете подводятся по каждому этапу в отдельности. Победители и призеры олимпиады в абсолютном личном зачете - участники, набравшие максимальное количество баллов по результатам всех этапов.

6.3. Итоги олимпиады в командном зачете определяются по сумме трех лучших результатов всех этапов личного зачета членов команды.

6.4. Победителем считается участник, награжденный дипломом за 1-е место в абсолютном личном зачете. Призерами считаются участники, награжденные дипломами за 2-е и 3-е место в абсолютном личном зачете. Другие участники олимпиады могут награждаться дипломами участника, грамотами, памятными подарками.

6.5. Победители и призеры всероссийского (третьего) этапа ВСО для получения премии, выделяемой в рамках приоритетного национального проекта «Государственная поддержка талантливой молодежи», предоставляют документы в соответствии с Приложениями к Регламенту ВСО.

6.6. В соответствии с Регламентом ВСО ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» в течение двух недель после проведения всероссийского (третьего) этапа ВСО в Центральную рабочую группу ВСО направляет отчет о результатах организации и проведения всероссийского (третьего) этапа ВСО и комплект документов победителя и призеров.

КЕЙС-портфель кредитных продуктов БАНКА

Титульный лист банка	Рекомендуемый объем страниц
1. Краткий обзор (резюме) - история развития банка	1
2. Актуальность предлагаемого портфеля кредитных продуктов с учетом проблем развития предпринимательства в регионе (ссылка на зарубежный и отечественный опыт)	2
3. Описание состава портфеля кредитных продуктов Назначение и эффект портфеля, процедуры по времени, перечень документов, нормативная база, должностные обязанности и взаимосвязи работников банка, партнеры и инфраструктура	5
4. Анализ положения дел в банковском секторе региона и место самого банка в кредитовании	2
5. Финансовый план банка на 3 года на основе официальной отчетности	11
5.1. Планируемые доходы от портфеля кредитных продуктов	
5.1.1. Комиссии и процентные ставки, возможность синергетического эффекта	
5.1.2. Технологический план-график выдачи, погашения кредитов (поток клиентов)	
5.2. Планируемые расходы – по видам, цене и объемам привлекаемых ресурсов (финансовых, трудовых, информационных и т.д.), текущих и инвестиционных	
5.3. Оценка эффективности портфеля кредитных продуктов, в целом для банка	
6. Оценка рисков и влияние резервирования на конечные финансовые результаты	4
6.1. кредитного риска (№254-П от 26.03.04)	
6.2. операционного (№346-П от 03.11.09)	
6.3. рыночного (№313-П от 14.11.07) и других	
Всего	25

КЕЙС - бизнес-план и кредитная заявка ПРЕДПРИЯТИЯ

Титульный лист организации	Рекомендуемый объем страниц
1. Краткий обзор история, резюме проекта и кредитной заявки организации	1
2. Актуальность предлагаемого бизнес-плана с учетом проблем развития предпринимательства в регионе (ссылка на зарубежный и отечественный опыт)	2
3. Описание состава активов, формируемых поэтапно для реализации бизнес-идеи Стоимость оборудования, технологий производства и реализации продукции (работ, услуг), гарантий, услуг партнеров, инфраструктуры; процедуры по времени, перечень документов, нормативная база, должностные обязанности и взаимосвязи работников организации	5
4. Анализ положения дел в отрасли, регионе и место организации на рынке	2
5. Финансовый план организации на 3 года	11
5.1. Планируемые доходы	
5.1.1. Номенклатура, цены продукции (услуг), объемы реализации с учетом спроса	
5.1.2. Технологический план-график - нормы оборота закупа необходимых ресурсов, их трансформации в продукцию (работы, услуги), ее реализации	
5.2. Планируемые расходы – по видам, цене и объемам привлекаемых ресурсов (финансовых, трудовых и т.д.), текущих и инвестиционных, собственных, кредитных	
5.3. Платежный календарь, финансовые результаты и эффективность деятельности	
6. Оценка рисков, их влияния на конечные финансовые результаты	4
Всего	25