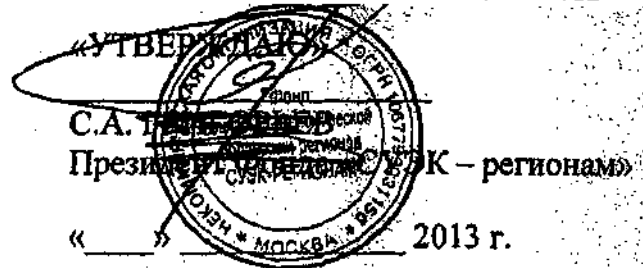




2013 г.



2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ "ЗОЛОТОЙ КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ СУЭК"

### 1. Общие положения

Конкурс "Золотой кадровый резерв СУЭК" (далее «Конкурс») проводится на территориях присутствия ОАО «СУЭК» в целях привлечения, продвижения и закрепления творческих и инициативных молодых кадров для работы в компании, выявления перспективных идей и проектов для развития угледобывающей отрасли, создания эффективного механизма реализации кадровой политики СУЭК.

### 2. Цели и задачи Конкурса

Формирование кадрового резерва молодых специалистов ОАО «СУЭК», путем:

- 2.1. Привлечения молодежи территории к решению вопросов и задач угледобывающей отрасли;
- 2.2. Выявления перспективных технически и технологически интересных инновационных проектов;
- 2.3. Повышение эффективности использования творческого потенциала молодых людей, содействие трудоустройству талантливой молодежи;
- 2.4. Привлечение внимания общественности, представителей бизнес-сообщества и власти к решению проблем подготовки кадрового резерва экономики страны.

### 3. Организаторы Конкурса

Организаторами Конкурса являются Фонд «СУЭК-РЕГИОНАМ», НО Фонд «Новая Евразия», при участии региональных отделений ОАО «СУЭК» и региональных ВУЗов (далее «Организаторы»).

#### 4. Участники конкурса

К участию в Конкурсе приглашаются студенты ВУЗов, имеющих соглашение с компанией СУЭК о целевой подготовке студентов, вне зависимости от отраслевой направленности и формы собственности ВУЗа.

#### 5. Организация и управление Конкурсом

~~5.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется Организаторами.~~

5.2. Для организации и проведения Конкурса создаются региональный и межрегиональный Организационный комитет (далее «Оргкомитет»).

- Региональные Оргкомитеты возглавляются представителями региональных отделений ОАО «СУЭК». В состав региональных Оргкомитетов могут входить администрация и преподаватели ВУЗов, представители региональных органов власти, бизнес-сообщества, общественных организаций. Состав региональных Оргкомитетов согласовывается с организаторами Конкурса.

- Межрегиональный Оргкомитет формируется из представителей ОАО СУЭК, Фонда «СУЭК – РЕГИОНАМ», руководства учреждений высшего профессионального образования, органов исполнительной власти Российской Федерации, бизнес-сообщества, общественных организаций, творческих союзов, Фонда "Новая Евразия".

5.3. Для выполнения отдельных заданий Организаторы вправе привлекать экспертов.

#### 6. Порядок и сроки проведения регионального отборочного тура

6.1. В качестве конкурсной заявки принимаются как индивидуальные работы, так и коллективные, выполненные несколькими студентами (далее «Заявка»).

6.2. Выдвижение кандидатов на участие в региональном этапе Конкурса проводится ВУЗами.

6.3. Обязанности регионального Оргкомитета:

- распространение информации о Конкурсе и рассылка положения в ВУЗы.

- сбор заявок на участие в Конкурсе. Осуществляется с 20 сентября по 15 октября 2013 года.

- рассмотрение материалов и принятие решения об участии Заявки в конкурсе, либо об отказе в участии Заявкам, не соответствующим целям, задачам, условиям Конкурса;

- проведение экспертизы работ по критериям, обозначенным в п. 8.4.;

- подведение итогов отборочного тура и определение участников межрегионального этапа;
- объявление результатов регионального конкурса всем участникам в срок до 1 ноября 2013 г.;
- передача протокола заседания в межрегиональный Оргкомитет в срок до 8 ноября 2013 г.

6.5. Победители данного этапа определяются по количеству набранных баллов и утверждаются протоколом заседания регионального Оргкомитета.

## **7. Порядок и сроки проведения финала Конкурса**

7.1. Выдвижение кандидатов на участие в финале Конкурса (межрегиональный уровень) проводится региональным Оргкомитетом посредством отбора кандидатов из числа победителей и призеров регионального этапа Конкурса.

7.2. Сроки проведения межрегионального этапа: с 11 ноября по 30 ноября 2013 года.

7.3. Обязанности межрегионального Оргкомитета:

- определение порядка, формы, места и даты проведения финала конкурса;
- формирование экспертных комиссий по направлениям;
- выборы председателя межрегионального Оргкомитета и его заместителя;
- экспертиза и оценка представленных на Конкурс материалов;
- определение победителя и лауреатов Конкурса;

7.4. Решение межрегионального Оргкомитета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины его списочного состава. Решение оформляется протоколом и подписью председателя, а в его отсутствие – заместителя.

## **8. Содержание конкурса**

Проведение конкурса на всех этапах направлено на эффективное содействие деятельности ОАО «СУЭК» в кадровой и производственной сферах через выявление и привлечение к сотрудничеству креативных, инновационно мыслящих студентов – будущих молодых специалистов компании СУЭК, а также через выявление, отбор и продвижение представленных на Конкурс перспективных идей и предложений.

### **8.1. Номинации**

Ключевое содержательное направление реализуется в следующих номинациях:

➤ «Уголь в промышленности 21 века» - проекты, связанные с разведкой, добычей, переработкой угля и полезных ископаемых в условиях инновационной экономики;

➤ «Умный сервис на службе человека» - проекты, направленные на проектирование оборудования и техники, функциональной и удобной в обращении;

➤ «Искусство коммуникации» - проекты, направленные на совершенствование внутренних (работа с персоналом) и внешних коммуникаций (связи с общественностью, государственными органами);

➤ «Маркетинговые технологии» - проекты, направленные на расширение присутствия продукции СУЭК на рынке;

➤ «Информационные технологии» - проекты, направленные на внедрение современных информационных технологий в угольную промышленность;

➤ «Безопасная среда» - экологические проекты, направленные на защиту окружающей среды;

➤ «Новый офис» - проекты, направленные на оптимизацию труда сотрудников, работающих в офисе - экономистов, бухгалтеров, специалистов по кадрам и т.д.;

➤ «Кадры решают всё» - проекты, направленные на улучшение условий труда работников, охрану и укрепление здоровья персонала, привлечение персонала в угледобывающую промышленность;

➤ «Архитектура и дизайн в угольной промышленности» - проекты, направленные на конструирование функционально и эстетически новой среды для работников угольной промышленности, способствующей повышению эффективности труда.

## 8.2. Категории:

### 1. Исследовательские разработки и проектные идеи по инновационному развитию и совершенствованию отрасли.

Данная категория направлена на поддержку и продвижение новых идей и технологий, которые решают энергетические, экологические, экономические, социальные задачи угледобывающей отрасли и государства; улучшают развитие инфраструктуры региона, качество жизни жителей.

Проектные идеи и исследовательские разработки могут содержать конкретные предложения, направленные на улучшение ситуации в отрасли, в том числе, и по непроизводственному циклу. В представленной работе необходимо сформулировать ожидаемые (предполагаемые) результаты от реализации разработки или идеи, выраженные в качественных и количественных показателях. Приветствуются работы, содержащие бюджетные расчеты проектной идеи (примерную стоимостную оценку всех необходимых затрат).

2. Техническое творчество (творческая работа с конкретной прикладной значимостью, практические проекты, бизнес-предложения). Проекты данного

вида должны решать конкретный вопрос, возникший в процессе производственной, управленческой и прочей деятельности в отрасли. Участники конкурса должны не только придумать вариант решения проблемы, но и представить механизм реализации придуманного решения (план, необходимые ресурсы, сроки, смета расходов и т. д.).

3. Эссе по решению проблемы, описывающее видение развития угольной промышленности в условиях инновационной экономики и новые подходы к решению проблем в отрасли.

### **8.3. Требования к представлению материалов:**

1. Материалы, представленные в категориях «Исследовательские разработки и проектные идеи» и «Техническое творчество» не должны превышать объем в 1 п.л. – 40 тыс. знаков. Материалы эссе не должны превышать объем 10 страниц машинописного текста, иметь ярко выраженную авторскую позицию и новый подход к решению проблемы.

2. Материалы оформляются: шрифт «Times New Roman», кегль 14, интервал – 1,5, отступы: левое – 1,5 см, правое – 1,5 см, верх – 1,5 см, низ – 1,5 см.

3. Анкета (Приложение 1) должна быть заполнена машинописным текстом.

### **8.4. Критерии оценки проектов:**

- актуальность и обоснованность проблемы, на решение которой направлен проект;
- наличие механизма решения проблемы;
- реалистичность и реализуемость проекта;
- инновационность;
- креативность, творческий подход к решению задачи;
- обоснованность результатов.

### **9. Порядок предоставления материалов в Оргкомитет**

В оргкомитет представляются:

- анкета участника;
- материалы в соответствии с заявленными требованиями;

На финал Конкурса участники представляют материалы в виде презентации, (формат \*.ppt / \*.pptx - MS PowerPoint), максимально наглядно отражающей содержание работы. Объем презентации не должен превышать 15 слайдов.

Все письменные материалы представляются на русском языке. Материалы, представляемые на конкурс, не возвращаются.

## **10. Процедура оценки**

Все представленные работы оцениваются жюри в каждой из номинаций по 10-балльной шкале (по каждому критерию).

Общая оценка работы складывается путем вычисления среднего балла оценок всех экспертов по каждому критерию, а затем Общего среднего балла.

Если работа выполнена коллективом, каждый из соавторов получает общую итоговую оценку.

---

## **11. Награждение лауреатов конкурса**

Оргкомитет организует вручение наград победителям конкурса на торжественной церемонии закрытия конкурса в г. Москве (точная дата, место и время будут определены дополнительно).

Победителям вручаются почетные дипломы и денежные призы.

Учредители конкурса, спонсоры, организации и частные лица могут устанавливать свои индивидуальные призы номинантам и победителю.

Анкета  
Участника конкурса проектов  
«ЗОЛОТОЙ КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ СУЭК»

1. Название номинации

2. Категория

3. Название проекта

4. Индивидуальный или коллективный проект (необходимо подчеркнуть)

5. Ф.И.О. участника (ов)

6. Контактная информация руководителя проекта

7. Краткое описание идеи проекта (в нескольких предложениях)

Дата

Подпись участника (ов)/  
расшифровка