

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

АК «АЛРОСА» (ОАО)

1. Общие положения

1.1. Конкурс инновационных проектов в АК «АЛРОСА» (ОАО), далее – конкурс, проводится в рамках реализации Программы инновационного развития и технологической модернизации АК «АЛРОСА» (ОАО) на период 2011-2018 гг., утвержденной решением Наблюдательного Совета АК «АЛРОСА» (ОАО) протокол №174 от 26.09.2011г. Конкурс направлен на повышение эффективности производства посредством вовлечения работников Компании в инновационную деятельность и использования интеллектуальных ресурсов внешней среды.

1.2. Настоящее Положение является основным документом, регулирующим порядок организации и проведения конкурса, определяет правила и условия проведения конкурса, критерии отбора и оценки заявленных для участия в конкурсе инновационных проектов, далее – проектов, требования к представляемой документации. В развитие правоотношений в данной сфере допускается принятие иных дополняющих или уточняющих нормативных актов.

1.3. Конкурс организуется и проводится АК «АЛРОСА» (ОАО) ежегодно на основании приказа Президента Компании в лице Центра инноваций и технологий института «Якутнипроалмаз», далее - Институт.

1.4. Представляемые на конкурс проекты должны предлагать представляющие интерес для внедрения в производство Компании по основным направлениям деятельности инновационные решения, эффективные технически и экономически, а также учитывать экологические и социальные аспекты. Приведенные ниже номинации конкурса являются основными, но не исчерпывающими.

Перечень номинаций конкурса в области горнодобывающей промышленности:

- геологоразведка и методы поисков полезных ископаемых;
- транспорт, оборудование, машины, механизмы, приборы;
- технологии и технологические процессы – алмазодобыча и обогащение;
- энергосбережение и энергоэффективность;
- проектно-изыскательская и строительная деятельность;
- организация и управление производством, оптимизация налогообложения.

Глоссарий

Компания - АК «АЛРОСА» (ОАО).

Положение - «Положение о конкурсе инновационных проектов в АК «АЛРОСА» (ОАО).

Инновации (в редакции федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.06.96 №127-ФЗ) - введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или

новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях.

Инновационный проект - комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов.

Инновационная инфраструктура - совокупность организаций, способствующих реализации инновационных проектов, включая предоставление управленческих, материально-технических, финансовых, информационных, кадровых, консультационных и организационных услуг.

Инновационная деятельность - деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности.

Коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов - деятельность по вовлечению в экономический оборот научных и (или) научно-технических результатов.

Конкурсная документация - пакет документов, предъявляемых для участия в конкурсе. Требования, предъявляемые к конкурсной документации, определены п.5 настоящего Положения.

Участники конкурса - физические лица: авторы инноваций, авторы изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, программ ЭВМ.

Научно-технический совет института «Якутнипроалмаз», далее - НТС Института - совещательный орган института «Якутнипроалмаз» Компании, действующий на основании «Положения о научно-техническом совете института «Якутнипроалмаз».

Технико-экономический совет Компании, далее – ТЭС - совещательный орган при президенте Компании, созданный в целях содействия реализации президентом и (или) правлением АК «АЛРОСА» (ОАО) их полномочий, связанных с задачами и компетенцией ТЭС, определяющий победителей конкурса инновационных проектов. Состав и порядок работы ТЭС определены Положением о ТЭС АК «АЛРОСА» (ОАО).

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Основными целями конкурса являются:

- выявление и содействие внедрению инноваций в производственный сектор Компании;
- стимулирование творческой деятельности, выявление и поддержка талантливых работников, представивших инновационные проекты, направленные на решение широкого круга вопросов, связанных с устойчивым развитием Компании;
- привлечение интеллектуальных ресурсов внешней среды для решения производственных задач Компании

2.2. Основные задачи конкурса:

- снижение издержек производства;
- повышение творческой активности работников Компании;
- создание базы данных перспективных инновационных проектов, их экспертиза и ранжирование, отбор проектов, максимально эффективных по всем показателям;
- оказание содействия участникам конкурса в практической реализации инновационных проектов;
- формирование общественного мнения о полезности инноваций.

3. Условия проведения конкурса и критерии оценки участников

3.1. Извещение о проведении конкурса публикуется в соответствии с приказом по Компании в газете «Мирнинский рабочий», «Вестник АЛРОСА». Для привлечения к участию интеллектуальных ресурсов внешней среды, информация о конкурсе размещается в специализированных профильных средствах массовой информации и адресно рассылается в профильные научные организации. Положение о конкурсе размещается на web-сайтах: Компании www.alrosa.ru и Института www.ynalrosa.ru.

3.2. В извещении указываются следующие сведения:

- наименование организатора конкурса, его местонахождение, почтовый адрес, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;
- предмет конкурса с указанием размеров и формы поощрительных выплат победителям;
- условия проведения конкурса (критерии и порядок оценки представленных работ; место, порядок и сроки объявления результатов конкурса; работы, не получившие призовые места, не возвращаются);
- перечень конкурсной документации;
- форма заявки для участия в конкурсе;
- адрес места приема заявок, дата и время окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;
- адреса web-сайтов, на которых размещено настоящее Положение.

3.3. Конкурсная документация должна соответствовать требованиям, изложенным в п.5 настоящего Положения.

3.4. Прием заявок и конкурсной документации проводит Институт с момента публикации информации о проведении конкурса как в электронном виде, так и на бумажном носителе (адрес для направления материалов: 678170, г.Мирный, ул.Ленина, д.39. На конверте указать: «Институт «Якутнипроалмаз» - На конкурс инновационных проектов АК «АЛРОСА» (ОАО)». Тел. (41136) 9-04-23, 9-05-95, факс (41136) 3-19-92, e-mail: Innovation@alrosa.ru , NikitinGM@alrosa.ru.

Прием заявок с комплектом документов осуществляется до 15 августа года, в котором проводится конкурс. Заявки, соответствующие требованиям к комплектации и оформлению конкурсной документации, регистрируются в книге учета поданных заявок на конкурс. На заявки, поданные по электронной почте и соответствующие требованиям к комплектации и оформлению, направляется электронное подтверждение о получении заявки. Заявки, не соответствующие требованиям, не допускаются к участию в конкурсе, о чем по электронной почте уведомляется податель заявки.

3.5. Конкурс инновационных проектов Компании проводится ежегодно в два тура. В первом туре Институт проводит комплексную научно-техническую и экономическую экспертизу, направляя проекты профильным специалистам Компании для их оценки с точки зрения научной новизны, актуальности для Компании, технической и технологической осуществимости предлагаемых решений и их экономической эффективности, а также перспективности возможного использования на производственных объектах АК «АЛРОСА». После прохождения процедуры получения соответствующих рецензий от специалистов, и

проверку требованиям к комплектации и оформлению конкурсной документации, НТС Института рассматривает все инновационные проекты, не позднее 1 октября. Авторы проектов, отобранных в 1-й тур, приглашаются для докладов на НТС Института (по возможности). Выбор проектов, отобранных во 2-й тур, проходит в соответствии с процедурой принятия решений, утвержденной в положении о НТС.

Не более 10 инновационных проектов, имеющих наиболее высокие показатели расчета экономической эффективности от внедрения в производственные процессы Компании, будут рекомендованы, и переданы на рассмотрение ТЭС во второй финальный тур конкурса не позднее 15 октября.

ТЭС по результатам рассмотрения проектов, рекомендованных НТС Института для рассмотрения во втором финальном туре конкурса, не позднее 10 декабря текущего года, принимает решение в соответствии с положением о ТЭС, и определяет победителя и призеров конкурса.

3.6. Критериями оценки проектов являются:

- технологическая новизна;
- научно-техническая обоснованность решения и степень готовности к внедрению в производство;
- размер экономического эффекта от внедрения проекта в производство Компании.
- качество подготовки, оформления и представления конкурсной документации.
- соответствие определениям «инновация», «инновационный проект».

3.7. Реферативная информация о проектах, прошедших экспертизу специалистов и получивших положительные рецензии, с согласия автора включается в базу данных проектов, предполагаемых Институтом к перспективному внедрению в производство Компании.

3.8. Участник, направляя в адрес конкурса описание проекта, тем самым подтверждает, что приведенные в нем сведения не содержат коммерческую, государственную и иную тайну и дает свое согласие Компании на предоставление информации из него третьим лицам (в том числе путем размещения информации в базе данных конкурса).

4. Поощрение участников конкурса

4.1. Результаты конкурса на основании протокола решения ТЭС публикуются в средствах массовой информации, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения не позднее 15 декабря текущего года.

4.2. Всем Участникам, допущенным к участию во втором туре конкурса, но не признанными победителем или призерами конкурса вручается (высылается почтой) сертификат участника – финалиста конкурса инновационных проектов в АК «АЛРОСА» (ОАО).

4.3. Участники, занявшие первое, второе и третье места по итогам конкурса награждаются дипломами Компании первой, второй и третьей степени соответственно и денежными премиями в размере:

- 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей за 1-ое место (одна премия);
- 300 000 (Триста тысяч) рублей за 2-ое место (две премии);
- 200 000 (Двести тысяч) рублей за 3-е место (две премии);
- 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей – поощрительные премии (четыре премии).

По решению ТЭС премия за призовые места может не присуждаться в случае, если представленные на конкурс проекты не соответствуют всем критериям оценки.

Затраты на выплату вознаграждения победителям и призерам конкурса ежегодно планируются централизованно в Управлении Компании в рамках разработки сводного бюджета АК «АЛРОСА» (ОАО) в составе сводного бюджета расходов, входящих в состав фонда заработной платы и выплат социального характера (из прибыли).

Фактические выплаты производятся на основании приказа по Компании о вознаграждении призеров конкурса с отражением по призерам конкурса – работникам Компании по виду оплаты 174. Призерам конкурса, не являющимся сотрудниками Компании, выплаты производятся на основании приказа о вознаграждении призеров конкурса, за счет прибыли Компании по заявлению от призера конкурса с указанием сведений, перечисленных в п.4.5 Положения.

4.4. В случае, когда награждается коллектив авторов инновационного проекта, в Институт предоставляется соглашение о долевом участии с подписями всех участников.

4.5. Победитель и призеры конкурса, не являющиеся работниками Компании, в течение 30 календарных дней с момента извещения о результатах конкурса обязаны предоставить в Институт следующие сведения, необходимые для получения премии:

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
- номер банковского счета и реквизиты банка.

4.6. Победителям конкурса, не имеющим трудовых отношений с Компанией и передавшим ей исключительные права на использование результата интеллектуальной деятельности, Компания оказывает содействие в оформлении авторских прав.

4.7. В случае согласия автора проекта, не являющегося работником Компании, на передачу Компании исключительных прав и заключения с ним соответствующего договора, Компания выплачивает автору вознаграждение в соответствии с условиями заключенного договора.

4.8. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные работниками Компании в связи с выполнением ими своих трудовых обязанностей, принадлежат Компании, если трудовым или иным договором между работником и Компанией не предусмотрено иное.

4.9. Проекты, от внедрения которых предполагается получение значительного экономического эффекта, могут рекомендоваться решением ТЭС для включения в план работ Института или другого структурного подразделения Компании.

5. Требования к комплектации, оформлению и подаче конкурсной документации

5.1. Конкурсная документация представляется на русском языке и включает в себя:

- заявку на участие в конкурсе, оформленную в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению;

- проект, оформленный в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- копии документов, подтверждающих права на объекты интеллектуальной собственности (при наличии);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- копию документа, удостоверяющего личность.

Документы и копии документов представляются в электронном виде и на бумажном носителе.

5.2. Проект должен быть выполнен машинописным текстом, на листах формата А4 объемом не более 20 страниц (кроме чертежей), иметь шрифт Times New Roman 12, межстрочный интервал 1,5. Страницы должны быть пронумерованы и прошиты.

5.3. Чертежи выполняются в виде приложения к проекту на листах формата А0, А1, А2, А3, А4. Чертежи рекомендуется выполнять в AutoCad версии 2008г. и выше, также принимаются чертежи, выполненные вручную.

5.4. Титульный лист проекта должен содержать:

- название проекта;
- сведения об авторах проекта.

5.5. Проект должен включать в себя следующие разделы:

- цели и задачи проекта, обоснование с пояснительными и иллюстративными материалами (схемы, графики, диаграммы, программы ЭВМ, базы данных, образцы, действующие макеты и др.);
- информацию, позволяющую судить о наличии в проекте инноваций, реализация которых позволила бы получить технологию, техническую документацию, опытный образец, программные продукты, имеющие практическое значение и возможность применения;
- область применения и анализ существующей ситуации;
- расчет экономической эффективности от внедрения (проекты, присланные на конкурс без расчета экономической эффективности, не рассматриваются и не допускаются к участию в конкурсе);
- бизнес-план (срок окупаемости, рентабельность, необходимая величина финансовых средств с указанием предполагаемых источников финансирования и др.). Представление бизнес-плана проекта является необязательным, но дает преимущество при определении победителя и призеров конкурса;
- материалы предварительного экспертного заключения по проекту, выполненные независимыми экспертами (при наличии).

5.6. Представленные на конкурс документы и материалы участникам конкурса не возвращаются и не рецензируются.

5.7. По окончании срока приема заявок Институт осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям настоящего Положения.

5.8. Основаниями для отказа от участия в конкурсе являются:

- конкурсная документация представлена по проектам, не соответствующим направлениям деятельности Компании, подана с нарушением порядка или сроков ее представления, не соответствует требованиям к ее оформлению;

- конкурсная документация по проекту не содержит установленного обязательного набора сведений;
- конкурсная документация содержит неверные, заведомо ложные или фальсифицированные сведения;
- если НТС Института делает заключение о несоответствии заявки и документации по проекту критериям участия в конкурсе (например, если заявка не может быть отнесена ни к одной из категорий конкурса или отсутствует расчет экономической эффективности от внедрения проекта), Институт вправе дисквалифицировать заявку или запросить у Участника уточненное описание заявки для дальнейшего рассмотрения.

5.9. На заседаниях НТС Института или ТЭС проект, как правило, докладывает инициатор проекта (заявитель), который представляет ТЭС презентацию в формате PowerPoint, материалы и информацию по существу проекта в электронном виде. В случае если, по объективным причинам, докладчик не может присутствовать на заседаниях НТС Института, ТЭС, от его имени может выступать доверенное лицо.

5.10. При рассмотрении материалов проекта, НТС Института, ТЭС учитывают:

- уровень конкурентоспособности, экономической эффективности технических, организационных, правовых и иных решений, необходимых для осуществления проекта;
- возможность реализации проекта в отведенные сроки с запланированной эффективностью;
- возможность использования инноваций для эффективного решения задач, предусмотренных Программой инновационного развития и технологической модернизации АК «АЛРОСА» (ОАО) на период 2011-2018 гг.

5.11. Гарантии участников.

Участники конкурса гарантируют следующее:

- информация, представленная при регистрации, является полной, точной и достоверной;
- заявка не нарушает какие-либо права третьих лиц;
- в заявке не содержится информации, составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения приказом Президента Компании.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по необходимости и утверждаются в том же порядке.