Приложение 2
к приказу
№ 443 от 29.04.2021 г.

Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений от студентов

Порядок подачи апелляционных заявлений

1. Апелляционным заявлением является аргументированное электронное заявление студента, подавшего электронную заявку на получение государственной академической стипендии в повышенном размере за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность.

2. Апелляционное заявление по вопросам несогласия с принятым решением подается в соответствии со сроками, установленными настоящим приказом.

3. Апелляционное заявление подается студентом на имя председателя стипендиальной комиссии СФУ в структурное подразделение, ответственное за экспертизу заявок в соответствующей номинации.

Рассмотрение апелляционных заявлений

1. Для рассмотрения апелляционных заявлений студентов в номинации за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности формируется апелляционная комиссия (Приложение 3 настоящего приказа).

2. Заседание апелляционной комиссии правомочно при участии в нем более половины членов комиссии.

3. В день рассмотрения апелляционных заявлений студентов представитель соответствующего структурного подразделения, ответственного за экспертизу заявок, представляет следующий пакет документов:

– апелляционное заявление студента;

– заявка студента, проверенная ответственными за экспертизу заявок студентов.

4. Секретарь апелляционной комиссии уведомляет студента, подавшего апелляционное заявление, о сроках, дате, времени и месте ее рассмотрения, при этом студент имеет право присутствовать при рассмотрении своего апелляционного заявления.

5. В ходе рассмотрения апелляционного заявления не допускается внесение исправлений в поданную студентом электронную заявку на получение государственной академической стипендии в повышенном размере.

6. При рассмотрении апелляционного заявления могут быть приняты дополнительные подтверждающие документы только в том случае, если стипендиальная комиссия сомневается в подлинности подтверждающего документа, представленного первоначально в электронном виде.

7. По итогам рассмотрения апелляционных заявлений, апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отказе в апелляции.

8. Результат рассмотрения апелляции студента заносится в протокол и публикуется на сайте университета.

Приложение 3
к приказу
№_____ от _____

Состав апелляционной комиссии

1. Сидоренко Екатерина Владимировна, проректор по молодежной политике;
2. Синицына Анастасия Алексеевна, заместитель начальника управления молодежной политики;
3. Сухочева Оксана Владимировна, председатель первичной профсоюзной организации студентов;
4. Комаров Матвей Алексеевич, председатель Совета обучающихся;
5. Жаныбаев Атай, начальник штаба студенческих отрядов СФУ;
6. Селюкова Татьяна Александровна, заместитель руководителя Учебного департамента;
7. Франчук Светлана Константиновна, специалист по организационному обеспечению Научно-образовательного центра молодых ученых;
8. Маринушкина Наталья Владимировна, главный библиотекарь Научной библиотеки СФУ;
9. Баталов Дмитрий Сергеевич, директор Центра студенческой культуры;
10. Иняткина Елена Васильевна, инструктор-методист Спортивного клуба;
11. Шниперов Алексей Николаевич, директор Центра обучающих систем;
12. Литвинова Екатерина Сергеевна, специалист отдела молодежных проектов;
13. Староверов Владимир Александрович, заместитель директора Военного учебного центра – института СФУ по учебной работе;
14. Аксенова Марина Николаевна, заместитель директора Гуманитарного института по воспитательной работе;
15. Гуменная Елена Юрьевна, заместитель директора Инженерно-строительного института по воспитательной работе;
16. Орлова Анастасия Александровна, заместитель директора Института архитектуры и дизайна по воспитательной работе;
17. Братухина Наталья Аркадьевна, заместитель директора Института горного дела, геологии и геотехнологий по воспитательной работе;
18. Перегудова Ирина Павловна, заместитель директора Института космических и информационных технологий по воспитательной работе;
19. Чжан Екатерина Анатольевна, заместитель директора Института космических и информационных технологий по научной работе;
20. Егоров Николай Михайлович, заместитель директора Института инженерной физики и радиоэлектроники по воспитательной работе;
21. Башмаков Степан Игоревич, заместитель директора Института математики и фундаментальной информатики по воспитательной работе;
22. Косолапов Илья Игоревич, заведующий сектором по внеучебной и социальной работе Учебно-организационного отдела Института нефти и газа;
23. Ткачева Анна Владимировна, заместитель директора Института педагогики, психологии и социологии по воспитательной работе;

24. Рыжкова Оксана Владимировна, заместитель директора Института управления бизнес-процессами по воспитательной работе;

25. Токарчук Юлия Алексеевна, старший преподаватель кафедры Теории и методики спортивных дисциплин Института физической культуры, спорта и туризма;

26. Ноздрачева Ольга Константиновна, заместитель директора Института филологии и языковой коммуникации по воспитательной работе;

27. Самойлова Алиса Александровна, заместитель директора Института фундаментальной биологии и биотехнологии по воспитательной работе;

28. Стрекалова Татьяна Анатольевна, заместитель директора Института цветных металлов и материаловедения по воспитательной работе;

29. Родионова Александра Борисовна, заместитель директора Института экологии и географии по воспитательной работе;

30. Ярошенко Дарья Сергеевна, заместитель директора Института экономики, государственного управления и финансов по воспитательной работе;

31. Попова Анастасия Павловна, заместитель директора Политехнического института по воспитательной работе;

32. Сартене Ольга Туктаровна, заместитель директора Института торговли и сферы услуг по воспитательной работе;

33. Вырва Петр Александрович, заместитель директора Юридического института по воспитательной работе.